

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Старопичеурская средняя школа

ПРИКАЗ

20.03.2025 г.

№ 37

с. Старый Пичеур

Об организации работы лагеря труда и отдыха для подростков в 2025 году

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся школы в летний период 2025 года, а также согласно плану работы школы

Приказываю:

1. Открыть лагерь труда и отдыха для подростков с 02.06.2025 г по 21.06.2025 г продолжительностью смены 18 рабочих дней с контингентом учащихся в количестве 5 человек.
2. Утвердить среднюю стоимость одного дня пребывания в лагере труда и отдыха 202,17 рублей
3. Назначить начальником лагеря Морозову Надежду Викторовну
4. Назначить:
 - воспитателем Касимову Ольгу Александровну
 - поваром Солтанову Евгению Филипповну
 - подсобным работником Штаеву Марину Владимировну
 - уборщиком служебных помещений Кияйкину Елену Алексеевну
 - завхозом Саксонову Ольгу Павловну
5. Все работники лагеря несут ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в пределах своих функциональных обязанностей.
6. В целях организации безопасности жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, работникам лагеря обеспечить организацию и проведение воспитательных мероприятий в соответствии с требованиями инструкций по технике безопасности и санитарно- эпидемиологических норм.
7. Возложить на Морозову Н.В. – начальника лагеря ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников и работников лагеря, за пожарную безопасность, за проведение инструктажей с персоналом лагеря о действиях в аварийных ситуациях, стихийных бедствий, террористических актов.
8. Утвердить режим работы лагеря:
 - 8.00 – 8.15 – прием детей
 - 8.15 – 8.30 – утренняя зарядка

8.30 – 8.45 - утренняя линейка

8.45. – 9.15 – завтрак

9.30 – 10.30 – работа на пришкольном участке

10.30 – 12.20 – работа по плану (кружки, отрядные мероприятия, библиотечные уроки, спортивно-оздоровительные мероприятия, закаливающие процедуры)

12.20 – 13.00 – обед

13.00.- 14.00. – занятия по интересам, просмотр фильмов

14.00. – уход домой

9. Оприходовать путёвки с № 1 по № 5

10. Утвердить списочный состав учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата, месяц, год рождения
1.	Журавлева Виктория Андреевна	24.11.2009
2.	Занкин Павел Владимирович	12.07.2010
3.	Штаев Егор Александрович	29.09.2009
4.	Кошеварова Дарья Алексеевна	23.04.2009
5.	Кузнецов Дмитрий Игоревич	29.05.2008

11. Работу лагеря отражать на сайте школы.

12 Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Г.Р. Букина